

UCHWAŁA NR XLIV/448/2010
RADY GMINY WILKOWICE

z dnia 11 sierpnia 2010 r.

w sprawie: zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłat lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, mających charakter cywilno-prawny, przypadające Gminie Wilkowice lub jej jednostkom podległym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240)

Rada Gminy Wilkowice uchwała:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zwanych dalej „należnościami”, przypadających Gminie Wilkowice lub jej jednostkom podległym, od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Przez należność o której mowa w pkt. 1 rozumie się należność główną i należności uboczne ustalone na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi.

3. Przez jednostki organizacyjne Gminy Wilkowice rozumie się jednostki budżetowe i samorządowe instytucje kultury.

4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, jeżeli:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) na skutek likwidacji, upadłości lub rozwiązania dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku z którego można by egzekwować wierzytelność, a odpowiedzialność z tytułu zaciągniętych zobowiązań nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucja tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) nie można ustalić miejsca zamieszkania lub siedziby dłużnika;
- 5) nastąpiła ciężka i długotrwała choroba dłużnika lub jego bliskiego członka rodziny;
- 6) ściąganie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji;
- 7) umorzenie wierzytelności jest uzasadnione ważnym interesem publicznym;
- 8) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. Należność może być umorzona na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika. W przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1-3 dopuszcza się umorzenie z urzędu jeśli podstawy umorzenia potwierdzone są dokumentami znajdującymi się w posiadaniu Urzędu Gminy Wilkowice lub jednostek podległych.

3. Należność pieniężna, której kwota nie przekracza 30,00 zł, może być umorzona z urzędu, mimo braku przesłanek o których mowa w ust.2.

4. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

5. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części należności. W takim przypadku poucza się dłużnika, iż niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części należności może skutkować odstąpieniem od umorzenia.

§ 3. W przypadkach, o których mowa w § 2 gdy ulga udzielona na podstawie niniejszej uchwały dotyczy dłużnika – przedsiębiorcy, a należności są związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, ulga ta może mieć wyłącznie charakter pomocy de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji Wspólnot Europejskich Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 379,5 z 28 grudnia 2006 roku).

§ 4. Dłużnik, o którym mowa w § 3 zobowiązany jest do złożenia:

1. Zaświadczeń albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, jaką otrzymał w okresie trzech ostatnich lat kalendarzowych, obejmujących rok, w którym ubiega się o pomoc oraz dwa poprzedzające go lata lub oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis w tym okresie;

2. Informacji o każdej innej pomocy publicznej, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis lub oświadczenia, że takiej pomocy nie otrzymał;

3. Oświadczenia, że nie jest przedsiębiorstwem zagrożonym w rozumieniu pkt 9-11 Komunikatu Komisji - Wytoczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 244.2 z 1 października 2004 roku).

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi – na pisemny wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki będącej wierzycielem.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia doręczenia decyzji lub podpisania ugody (porozumienia), włącznie z tym dniem, w którym upływa termin zapłaty określony w ugodzie (porozumieniu) lub decyzji.

3. Jeżeli dłużnik :

- a) nie spłaci należności w odroczonej terminie, należność pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwszego dnia wymagalności.
- b) nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwszego dnia wymagalności.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty, odsetki rozlicza się w pełnej wysokości do dnia dokonania zapłaty. Nie nalicza się odsetek w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia powiadomienia dłużnika o decyzji Wójta Gminy Wilkowice.

5. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

6. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 18 miesięcy.

§ 6. Do należności cywilno-prawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie ustawami stosuje się przepisy art. 55- 58 ustawy o finansach publicznych, z tym że uprawnienia kierownika państwowej jednostki budżetowej przysługują Wójtowi Gminy.

§ 7. Informację , z podaniem kwot umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą Wójt Gminy Wilkowice umieszcza w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu.

§ 8. Do umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty należności, upowaznia się Wójt Gminy Wilkowice.

§ 9. Umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozkładanie na raty należności cywilno-prawnych następuje na podstawie jednostronnego oświadczenia woli lub ugody (porozumienia).

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr L/380/2006 Rady Gminy w Wilkowicach z dnia 21 czerwca 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odroczenia i rozkładania na raty należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady


Anna Masłanka