

STATUT SOŁECTWA

BYSTRA

Na wniosek mieszkańców Bystra w celu pełniejszego zaspokojenia ich potrzeb lokalnych i wszechstronnego wykorzystania inicjatyw tej społeczności – Rada Gminy Wilkowice ustala następującą treść statutu sołectwa Bystra.

Rozdział I

Nazwa i teren działania.

§ 1.

1. Ogół mieszkańców sołectwa Bystra stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: **SOŁECTWO BYSTRA**

§ 2.

1. Sołectwo Bystra jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wilkowice.
2. Samorząd Mieszkańców wsi Sołectwa Bystra działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./,
 - uchwały Rady Gminy Wilkowice Nr VI/32/2003 z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Wilkowice,
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bystra o powierzchni 1379 ha.
2. Sołectwo Bystra posiada własny herb, którego wizerunek stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§ 4.

1. Organami sołectwa są:
 - zebranie wiejskie
 - sołtys
 - Rada Sołecka

2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje określając zakres ich działania.
3. Kadencja sołtysa, Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych.
Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje się nie później niż 6 miesięcy po wyborach Rady Gminy.

§ 5.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

§ 6.

Do zadań Samorządu Mieszkańców wsi należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym nie zastrzeżone ustawami oraz Uchwałami Rady Gminy na rzecz innych podmiotów, a w szczególności:

- udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych rozwiązań związanych z miejscem zamieszkania,
- kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzenia mieniem gminnym, które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie gminnym stanowiło mienie gminne sołectwa,
- dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i Rady Sołeckiej,
- współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i Rady Sołeckiej,
- występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- współpraca z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.

§ 7.

Zebranie wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawione do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

- planu zagospodarowania przestrzennego,
- planu budżetu na dany rok,
- przepisów prawa miejscowego,
- innych uchwał Rady Gminy.

§ 8.

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. O sposobie załatwienia przekazanej sprawy Wójt Gminy informuje sołtysa.

§ 9.

W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw zawiera porozumienie określając zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ III

SOŁTYS I RADA SOŁECKA

§ 10.

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz stałej łączności między sołectwem a Radą Gminy, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy.
2. Wybór na nową kadencję powinien być dokonany w terminie określonym w § 4 ust.3.
3. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.
4. Rada Gminy uchwałą ustala dla sołtysa dietę oraz prowizję za pobór podatków i opłat.

§ 11.

1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:
 - zwoływanie zebrań wiejskich,
 - zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy,
 - wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta.
 - uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
 - wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 12.

1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy.
2. Na posiedzeniach Wójta Gminy, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio sołectwa, Wójt zaprasza sołtysa do udziału w tym posiedzeniu.
3. Na sesjach Rady Gminy i posiedzeniach Wójta Gminy sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13.

1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka składa się z 9 osób.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomagać działalność sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu. Posiedzeniom przewodniczy sołtys lub przewodniczący Rady Sołeckiej
4. Rada Sołecka w szczególności:
 - opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
 - opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy samorządu mieszkańców wsi,
 - występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu mieszkańców wsi,
 - organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
5. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.
6. Rada Sołecka może powołać ze swego grona Przewodniczącą Rady Sołeckiej.

§ 14.

1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii samorządu mieszkańców wsi.
2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust.1 może zwrócić się do zebrania wiejskiego Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 15.

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 16.

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 50 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 17.

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 18.

1. Zebranie wiejskie jest ważne gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.

W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych, lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 19.

W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów ze sołectwem.

§ 20.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”, o ile przepis prawa i statut nie stanowią inaczej.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

ROZDZIAŁ V

TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 21.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 22.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 50 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu, po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania w tym samym dniu.

§ 23.

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 24.

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 26.

Wyboru sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 27.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie w celu wyboru nowego sołtysa.
2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 28.

1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Dochodami sołectwa są:
 - udział w budżecie gminy,
 - przychody własne sołectwa pochodzące w szczególności z najmu i dzierżawy lokali, imprez,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
 - saldo środków z roku ubiegłego,
 - dotacje celowe z budżetu gminy.

3. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w oparciu o plan finansowo-rzeczowy, który sołtys składa w terminie ustalonym zgodnie z uchwałą Wójta Gminy w sprawie zasad i terminów obowiązujących przy opracowaniu projektu budżetu.
4. Środki budżetowe sołectwa mogą być przeznaczone na:
 - dofinansowanie czynów społecznych,
 - wyposażenie,
 - utrzymanie i konserwacja mienia gminnego przekazanego w zarząd sołectwa i obsługę techniczno-kancelaryjną oraz finansową,
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy w Wilkowicach.

ROZDZIAŁ VII

ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM SOŁECKIM

§ 29.

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia gminnego i rozporządza dochodami z tego źródła przekazanego mu przez Radę Gminy.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwu mienia gminnego.
3. Przez czynność zwykłą zarządu należy rozumieć: załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia i utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jego przeznaczenia. Głównym celem czynności o których mowa wyżej jest zachowanie mienia i osiągnięcie z niego normalnych korzyści w tym pobieranie dochodów i prowadzenie bieżących spraw.
4. Do zakresu zwykłego zarządu nie zalicza się w szczególności:
 - zbywania i obciążania nieruchomości,
 - zaciągania pożyczek i zobowiązań wekslowych,
 - czynienia darowizn,
 - przyjmowania i zrzekania się spadku,

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

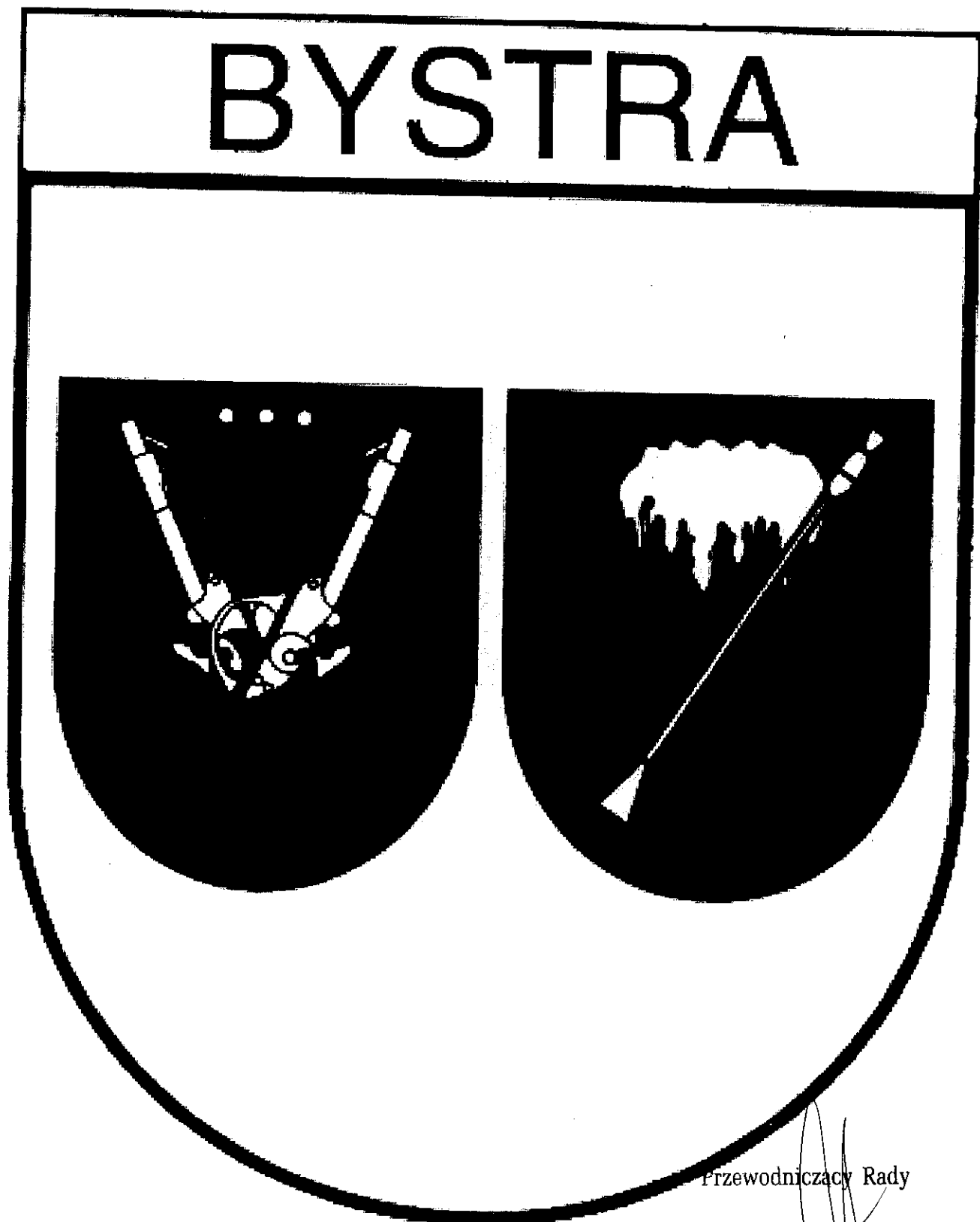
§ 30.

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Adam Caputa





Przewodniczący Rady

mgr inż. Adam Caputa