

WÓJT GMINY WILKOWICE

Zarządzenie Nr 8/2011
Wójta Gminy Wilkowice
z dnia 25 stycznia 2011r.

w sprawie: ustalenia wysokości opłat za wynajem pomieszczeń i powierzchni szkolnych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilkowice oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych na okres do trzech lat, w celu korzystania z tych pomieszczeń i powierzchni szkolnych.

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz § 4 pkt 3 załącznika do Uchwały Rady Gminy Wilkowice Nr XLVI/342/2006 z dnia 1 lutego 2006r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienia lub najmu za okresy dłuższe niż 3 lata.

§ 1

Nieruchomości zabudowane obiektami publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest gmina Wilkowice, są przez Gminę oddane w trwały zarząd Dyrektorom poszczególnych oświatowych jednostek organizacyjnych.

§ 2

1. Do wynajęcia pomieszczeń w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach w drodze umów (na cele związane z oświatą, kulturą fizyczną i innymi nie sprzecznymi z statutową działalnością jednostek) upoważnieni są Dyrektorzy placówek oświatowych.

2. Dyrektor placówki może samodzielnie wynajmować pomieszczenie szkolne na okres nie przekraczający trzech lat.

3. Ustala się następujące **minimalne stawki** za wynajem pomieszczeń:

1) sale gimnastyczne:

- a) mała sala o powierzchni do 150m² - 25 zł za godzinę zegarową zajęć,
- b) średnia sala o powierzchni powyżej 150m² do 300m² - 30 zł za godzinę zegarową zajęć.

2) sale lekcyjne, sale w przedszkolach : 15zł za godzinę zegarową zajęć.

3) sale komputerowe wraz z komputerami 25zł za godzinę zegarową zajęć.

Powyższe ceny są cenami nie zawierającymi podatek VAT.

4. W przypadku wynajmu innych pomieszczeń nie wymienionych w ust. 3 zobowiązuje się Dyrektora do negocjacji z Najemcą, celem ustalenia wysokości odpłatności za wynajmowane pomieszczenia.

§ 3

Upoważnienia się Dyrektorów do udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń szkolnych:

- a) osobom fizycznym oraz instytucjom prowadzącym nieodpłatnie zajęcia w grupach zorganizowanych z dziećmi i młodzieżą z terenu gminy Wilkowice,
- b) stowarzyszeniom i organizacjom działającym nieodpłatnie na rzecz środowiska lokalnego,
- c) Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach na realizację bezpłatnej opieki zdrowotnej dla dzieci i uczniów w placówkach oświatowych.

§ 4

Ustala się kolejność wynajmu pomieszczeń szkolnych:

- a) w pierwszej kolejności dzieciom i młodzieży szkolnej z terenu Gminy Wilkowice,
- b) następnie organizacjom, stowarzyszeniu, klubom, firmie, przedsiębiorstwu itp. działającym na terenie gminy Wilkowice,
- c) osobom fizycznym, instytucjom, organizacjom spoza terenu gminy.

§ 5

Upoważnia się Dyrektorów do udostępniania w uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego, pomieszczeń i powierzchni szkolnych bez pobierania opłat lub udostępniania ich po cenie kosztów :

- 1) w okresach wakacyjnych i feryjnych na prowadzenie obozów sportowych, kolonii, półkolonii, kursów, konferencji i imprez kulturalnych:
- 2) na organizację imprez edukacyjnych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych w trakcie trwania roku szkolnego, służących uczniom.

§ 6

1. Wynajem pomieszczeń szkolnych, o których mowa w § 2 niniejszej umowy wymaga zawarcia stosownej umowy najmu pomiędzy dyrektorem placówki (Wynajmujący, a Najemcą.

2. Umowy najmu pomieszczeń szkolnych powinny zawierać:

- a) dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) biorącej lokal we władanie, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem NIP i podstawy działalności,
- b) dokładne określenie pomieszczenia oddawanego we władanie(nr Sali i jej wyposażenia),
- c) umowa może być zawarta na okres do trzech lat wraz z aneksami dotyczącymi zmiany terminu trwania umowy.
- d) opłaty powinny być określone w wysokości brutto, a płaćność uiszczana z dołu za każdy miesiąc w terminie jasno określonym na podstawie rachunku / faktury wystawionej przez placówkę,
- e) przy zawieraniu umowy osoba prowadząca działalność gospodarczą powinna okazać Dyrektorowi placówki aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej od zdarzeń związanych z prowadzoną działalnością, kserokopia wymienionej polisy powinna stanowić załącznik do umowy,
- f) określenie sposobu użytkowania pomieszczenia,
- g) utrzymania w należytych stanie sanitarnym i technicznym pomieszczenia przez biorącego pomieszczenie we władanie,
- h) ponoszenie odpowiedzialności za szkody w majątku ruchowym i w poniesionych nakładach biorącego we władanie pomieszczenia,
- i) po okresie trwania umowy biorący we władanie pomieszczenie jest zobowiązany do doprowadzenia pomieszczenia do stanu pierwotnego. Wszelkie nakłady poczynione na pomieszczenie przechodzą bezpłatnie na rzecz placówki, chyba, że umowa stanowi inaczej,
- j) możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez placówkę w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Najemcę pomieszczenia któregokolwiek z warunków określonych w umowie.

3. W przypadku bezpłatnego użyczenia pomieszczeń szkolnych Dyrektor zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy.

§ 7

Umowy najmu pomieszczeń zawarte do dnia podjęcia niniejszego zarządzenia obowiązują do czasu ich zakończenia.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych z terenu gminy Wilkowice.

§ 9

Traci moc Zarządzenie nr 13/2007 Wójta Gminy Wilkowice z dnia 30 marca 2007r. w sprawie ustalenia zasad oraz wysokości stawek za korzystanie z pomieszczeń w placówkach oświatowych.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lutego 2011r.

WOJT
Mieczysław Rączka

