



REGULAMIN PRZYJMOWANIA ODPADÓW DO PSZOK

Obowiązuje od dnia 01.12.2015 r.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) na terenie Składowiska - Instalacji Zastępczej Ekoład Sp. z o.o. ul. Wilkowska 51 w Wilkowicach.
2. Warunkiem bezpłatnego przyjęcia odpadów wymienionych w pkt 13 niniejszego regulaminu do PSZOK jest łącznie spełnienie następujących warunków:
 - a. Odpady muszą pochodzić z gospodarstw domowych położonych w Wilkowicach (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe), dla których złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - b. Ilość i rodzaj dostarczonych odpadów do PSZOK nie może wskazywać, iż pochodzą one z działalności gospodarczej lub likwidacji takiej działalności,
 - c. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być zebrane w sposób selektywny,
 - d. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być zebrane w sposób selektywny, z podziałem na rodzaje odpadów określone w pkt. 13 niniejszego Regulaminu,
 - e. Zastosowanie się do pozostałych zapisów niniejszego Regulaminu,
3. PSZOK jest czynny przez cały rok, z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, a w soboty w godzinach od 8.00 -14.00.

telefon kontaktowy do PSZOK

(33) 817 00 37

telefon do siedziby Ekoład Sp. z o.o.

(33) 817 07 51

4. Odpady, o których mowa w pkt. 13, mogą być dostarczane do PSZOK, z zastrzeżeniem pkt. 2, przez:
 - a. Właścicieli, współwłaścicieli, najemców, dzierżawców, użytkowników wieczystych i nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którzy złożyli do Urzędu Gminy w Wilkowicach deklarację lub mieszkańców tych nieruchomości.
 - b. Osoby wymienione w pkt. a mogą zlecić na własny koszt osobie trzeciej lub podmiotowi gospodarczemu usługę transportu odpadów powstałych na ich nieruchomości, przy czym transportujący musi przedłożyć pracownikowi PSZOK pisemne upoważnienie do transportu odpadów lub oświadczenie, wystawione przez właściciela odpadów.
 - c. W przypadku realizacji transportu odpadów przez firmę Ekoład Sp. z o.o. wg. odrębnego zlecenia składanego pisemnie w siedzibie spółki przy ul. Swojskiej 3 w Wilkowicach lub e-mailowo na adres biuro@ekolad.eu (na zasadach ustalonych dla świadczenia „usług dodatkowych”), nie jest wymagane pisemne upoważnienie do transportu odpadów.

5. Osoby wymienione w pkt. 4a zobligowane są do samodzielnego rozładunku odpadów w sposób selektywny w miejscu wskazanym przez obsługę PSZOK.
6. W przypadku stwierdzenia po przyjęciu odpadów:
 - nieselektywnego zgromadzenia odpadów wymienionych w pkt. 13 w np. kontenerze,
 - pochodzenia odpadów z nieruchomości położonej poza gminą Wilkowice,
 - nie wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu gminy Wilkowice
 - nie zastosowania się do pozostałych zapisów Regulaminu, zostanie wystawiona faktura VAT za zagospodarowanie przyjętych odpadów, na co dostarczający odpady (lub zlecający ich dostarczenie) wyraża zgodę.
7. Odpady remontowo-budowlane pochodzące z drobnych prac remontowych w budynku mieszkalnym, niewymagających pozwolenia na budowę, wykonywanych we własnym zakresie, należy przed wywiezieniem do PSZOK, zgłosić do referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Gminy Wilkowice w celu ustalenia terminu przyjęcia tych odpadów do PSZOK.
8. Jeżeli remont jest wykonywany przez specjalistyczną firmę remontowo budowlaną odpady te powinny być dostarczone do PSZOK odpłatnie przez podmiot wykonujący usługę, jako pochodzące z działalności gospodarczej, wtedy firma wykonująca taki remont otrzymuje fakturę oraz ponosi koszt ich zagospodarowania.
9. W związku z podjęciem przez Radę Gminy Wilkowice uchwały nr LII/439/2014 w sprawie zmiany: uchwały nr XXXII/267/2013 Rady Gminy Wilkowice z dnia 8 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wilkowice wprowadzono limit **w ilości do 1 tony w ciągu roku kalendarzowego dla całej nieruchomości**. Zatem od miesiąca grudnia 2014 r., jeśli wykonywany jest remont we własnym zakresie, opłatę za zagospodarowania odpadów remontowo-budowlanych powyżej 1 tony będzie ponosił właściciel nieruchomości na podstawie wystawionej faktury przez prowadzącego PSZOK, firmę Ekoład Sp. z o.o.
10. Odpady remontowo budowlane właściele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz w części zamieszkałych, a w części niezamieszkałych mogą dostarczyć do PSZOK w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, **w ilości wskazującej na ich pochodzenie z gospodarstwa domowego z zachowaniem obowiązującego limitu.**
11. W związku z podjęciem przez Radę Gminy Wilkowice uchwały nr XIV/113/2015 z dnia 28 października 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wilkowice, wprowadzono limit, w ilościach oddawanych do PSZOK-u w Wilkowicach przy ul. Wilkowskiej 51, przez właściciela nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej następujących odpadów:
 - **zielonych – do 150 kg rocznie,**
 - **zużytych opon – do 2 kompletów rocznie,**
 - **mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – do 150 kg rocznie,**

12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny tzn. np. dostarczona/wystawiona lodówka nie może być tylko obudową lecz wymagane jest również całe jej wyposażenie)
13. **PSZOK przyjmuje** następujące rodzaje odpadów, które muszą być posortowane zgodnie z poniższą listą:
- a. odpady poremontowe i rozbiórkowe - inne niż gruz,
 - b. gruz (bez domieszek innych odpadów budowlanych),
 - c. odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone,
 - d. zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
 - e. odpady wielkogabarytowe,
 - f. opony,
 - g. papier, karton,
 - h. tworzywa sztuczne (typu meble ogrodowe, wiadra, skrzynki, miski, doniczki z PP i PE),
 - i. opakowania ze szkła,
 - j. opakowania z tworzyw sztucznych (folia opakowaniowa, butelki PET),
 - k. opakowania wielomateriałowe, typu tetrapack i inne pochodzące z gospodarstw domowych,
 - l. odpady problemowe typu m.in. tekstylia, zużyty sprzęt sportowy, parasole, odzież, i opakowaniowy styropian po sprzętach i urządzeniach gospodarstwa domowego,
 - m. odpady niebezpieczne powstałe w gospodarstwie domowym (przeterminowane leki, świetlówki, chemikalia, farby, opakowania po farbach, tuszach środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, odpady zawierające rtęć itp.)
 - n. baterie i akumulatory,
 - o. popiół,
 - p. szyby i lustra z wyjątkiem szyb samochodowych,
 - q. leki
14. **PSZOK nie przyjmuje** następujących odpadów:
- a. azbestu,
 - b. części samochodowych (tj. reflektory, szyby itp.),
 - c. odpady niebezpieczne bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
 - d. odpady w opakowaniach ciekących,
 - e. odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej oraz wszelkie odpady w ilościach masowych,
 - f. wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne, niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, sole chemiczne, odczynniki chemiczne) - dostarczane w dużych ilościach,
 - g. zmieszane odpady komunalne
15. Odpady płynne powinny znajdować się w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację umożliwiającą identyfikację odpadu. W przypadku braku oryginalnej etykiety, pracownik PSZOK umieszcza zastępczą etykietę zawierającą informację o rodzaju odpadu i adresie dostawcy na podstawie jego oświadczenia.
16. W PSZOK-u prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady, który jest weryfikowany z bazą danych Urzędu Gminy Wilkowice.
17. Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK, na podstawie art 23 ust. 1 pkt 4 ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)

wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość) przez administratora danych, którym jest Prezes Zarządu Ekoład Sp. z o.o., ul, Swojska 3, 43-365 Wilkowice. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów komunalnych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK oraz pochodzenia dostarczonych odpadów. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

18. Należy stosować się do znaków oraz poleceń wydawanych przez obsługę PSZOK.

19. Zasady bezpiecznego korzystania z PSZOK-u

a. osoby przebywające na terenie PSZOK-u **zobowiązane są do:**

- przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
- zachowania wymogów przepisów bhp i ppoż.,
- stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

b. na terenie PSZOK-u **zabrania się:**

- przebywania osób niepełnoletnich oraz zwierząt poza pojazdem,
- poruszania się po terenie zakładu poza obszarem PSZOK (nie dotyczy sytuacji, w której obsługa PSZOK wskazuje miejsce rozładunku poza obszarem PSZOK),
- wchodzenia do kontenerów, w których deponowane są odpady w tym niebezpieczne,
- używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu,
- pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

c. w przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej/niebezpiecznej, bądź jakichkolwiek wątpliwości co do bezpieczeństwa, należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne i wskazówki w celu uzgodnienia sposobu postępowania pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia.

d. każdy zaistniały wypadek na terenie PSZOK-u należy zgłosić pracownikowi Ekoład Sp. z o.o.

e. obsługa PSZOK zobowiązana jest w razie potrzeby do udzielania pierwszej pomocy.

20. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:

a. niewłaściwym rozładunkiem odpadów w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych,

b. uszkodzenia pojazdu dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.

21. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego regulaminu oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

22. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.