

Wilkowice, dnia

.....
(imię i nazwisko, lub nazwa instytucji)

.....
(adres, tel. kontaktowy)

.....
(pełnomocnik wnioskodawcy) *

.....
(adres, tel. kontaktowy) *

WÓJT GMINY WILKOWICE

REFERAT GEODEZJI, URBANISTYKI
I GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI

PODANIE

Proszę o wydanie zaświadczenia z **Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Wilkowice** dla
obiektu budowlanego:

.....
(wybrać: budynku mieszkalnego/ gospodarczego/ stodoły/ inna funkcja budynku /jaka/ lub inny obiekt budowlany /jaki/)

lub stanowiska archeologicznego) * położonego w

przy ulicy nr porządkowy budynku) *

na działce (działkach) nr

..... obręb

Zaświadczenie potrzebne jest celem przedłożenia w

.....
podpis

Załączniki do wniosku:

1. Opłata skarbową w wysokości 17,00 zł, zgodnie z art.1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (cz. II ust. 21 załącznika do ustawy) *
2. Pełnomocnictwo do działania w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł – (cz. IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej) *

Opłaty skarbowe należy wnieść - przed złożeniem wniosku - w kasie Urzędu Gminy Wilkowice lub na rachunek bankowy Gminy Wilkowice. W przypadku zwolnień lub wyłączeń z opłaty skarbowej należy podać podstawę prawną i ich zastosowania.

Rachunek bankowy Gminy Wilkowice: Bank Spółdzielczy w Bystrej: 66 8133 0003 0000 0244 2000 0053

* *niepotrzebne skreślić*

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informuję - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

I ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Państwa danych jest Gmina Wilkowice ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, reprezentowana przez Wójta Gminy Wilkowice.

II INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@wilkowice.pl
- 2) pisemnie na adres: Urząd Gminy Wilkowice ul. Wyzwolenia 25 43-365 Wilkowice

III PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w związku z Zarządzeniem nr 11/2018 Wójta Gminy Wilkowice z dnia 30.01.2018 w sprawie przyjęcia Gminnej Ewidencji Zabytków dla Gminy Wilkowice.
2. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

V OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych;
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
3. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres poczty elektronicznej Inspektora Danych Osobowych, bądź pisemnie na adres: Urząd Gminy Wilkowice ul. Wyzwolenia 25 43-365 Wilkowice.

VIII PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem: ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

X ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
podpis