

Zarządzenie Nr 50/2020
Wójta Gminy Wilkowice
z dnia 17 kwietnia 2020 roku

w sprawie: zmiany organizacji i systemu pracy pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wilkowicach w celu przeciwdziałania COVID-19 i jego rozpowszechniania

Na podstawie art. 3¹, Kodeksu Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu przeciwdziałania COVID-19 i jego rozpowszechniania wszyscy pracownicy pracujący w budynku Urzędu Gminy podzieleni zostaną na dwie grupy, które pracować będą w systemie dwuzmianowym, bez możliwości osobistego kontaktu.
2. W związku z powyższym zmienia się harmonogram czasu pracy dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wilkowicach w następujący sposób:
 - a) na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych z wyjątkiem pracowników zatrudnionych w Referacie Służb Technicznych obowiązuje praca w systemie dwuzmianowym:
I zmiana - praca od godz. 6:00 do godz. 12:30
II zmiana - praca od godz. 13:30 do godz. 20:00
 - b) na stanowiskach sprzątaczek pracujących w budynku Urzędu Gminy obowiązuje praca w systemie dwuzmianowym:
I zmiana - praca od godz. 7:00 do godz. 13:30
II zmiana - praca od godz. 14:30 do godz. 21:00
3. Między godz. 12:30 a godz. 13:30 przewidziana jest przerwa techniczna w pracy Urzędu Gminy z przeznaczeniem na dezynfekcję pomieszczeń.
4. W pozostałym czasie pracy wynikającym z wymiaru etatu danego pracownika, polecam pracownikom Urzędu Gminy:
 - a) wykonywanie, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna),
 - b) pozostawanie w gotowości do wykonywania pracy wynikającej z umowy o pracę w miejscu zamieszkania (dyżur), i jej podejmowania w miejscu wskazanym w umowie o pracę na polecenie bezpośredniego przełożonego.

§ 2

Przebywając na terenie budynku Urzędu Gminy pracownicy zobowiązani są do zakrywania nosa i ust przez noszenie maseczek, w które zostali wcześniej wyposażeni.

§ 3

Na czas obowiązywania niniejszego zarządzenia zawieszono zostają indywidualne rozkłady czasu pracy pracowników, którzy pracować będą zgodnie z wytycznymi określonymi w §1. oraz możliwość korzystania ze zwolnienia na załatwienie niezbędnych spraw osobistych lub rodzinnych, gdyż nie będzie możliwości ich odpracowywania.

§ 4

Na czas obowiązywania niniejszego zarządzenia zawieszono zostają przepisy obowiązującego Regulaminu Pracy Pracowników Urzędu Gminy Wilkowice w zakresie określonym niniejszym zarządzeniem.

§ 5

Niezastosowanie się do niniejszego zarządzenia skutkować będzie pociągnięciem do odpowiedzialności porządkowej wg przepisów Kodeksu pracy.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz Kierownikom Referatów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27 kwietnia 2020 r. i obowiązuje do odwołania.


WÓJT
dr inż. Janusz Zemanek