

**UCHWAŁA NR LXV/581/2024  
RADY GMINY WILKOWICE**

z dnia 28 lutego 2024 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Wilkowice spółkom wodnym,  
trybu postępowania i sposobu jej rozliczenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.).

**Rada Gminy Wilkowice  
uchwała:**

§ 1. 1. Zasady udzielania spółkom wodnym, działającym na terenie gminy Wilkowice dotacji celowej oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Spółka wodna może ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Wilkowice przeznaczonej na:

- 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Wilkowice;
- 2) dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Wilkowice polegających na:
  - zapewnieniu wody dla ludności, w tym uzdatnianiu i dostarczaniu wody,
  - wykonaniu lub utrzymaniu melioracji wodnych lub urządzeń wodnych.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację dla spółek wodnych jest określona w budżecie Gminy Wilkowice na dany rok budżetowy.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1 może być udzielona w wysokości od 50 % do 95% kosztów realizacji zadania.

5. Dotacji udziela się w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie objęte dotacją.

§ 2. 1. Podstawą do udzielenia dotacji o której mowa w § 1 ust. 2, jest złożenie przez spółkę wodną wniosku do Wójta Gminy Wilkowice w okresie do 30 kwietnia roku budżetowego, w którym będzie realizowane zadanie objęte dotacją.

2. Wniosek (wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały), o którym mowa w ust. 1, winien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji,
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania wraz z podaniem terminu realizacji zadania,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania na podstawie wykonanego kosztorysu dla danego zadania,
- 4) kwotę wnioskowanej dotacji,
- 5) dane o wpisaniu spółki wodnej do katastru wodnego,
- 6) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 7) numer NIP,
- 8) numer REGON,
- 9) nazwa banku i numer rachunku spółki wodnej,
- 10) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,
- 11) dokument zatwierdzający statut spółki wodnej.

3. W przypadku, gdy spółka wodna prowadzi działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis i nastąpi na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831), o ile podmiot nie prowadzi rozdzielnosci rachunkowej dla działalności gospodarczej i niegospodarczej. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do 31 grudnia 2030r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6 - miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia. W związku z powyższym udzielenia pomocy może nastąpić do dnia 30 czerwca 2031 r.

4. Spółka wodna ubiegająca się o udzielenie dotacji, która będzie stanowiła pomoc de minimis, zobowiązana jest do wniosku o którym mowa w § 2 ust. 2 dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymała w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym okresie,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

**§ 3. 1.** Wniosek rozpatrywany jest w terminie do 31 maja roku budżetowego.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się spółkę wodną do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek niepoprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

3. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne.

4. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację na realizację zadania uwzględnia się:

- 1) wysokość środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Wilkowice,
- 2) ocenę przedstawioną we wniosku kalkulacji kosztów,
- 3) ocenę możliwości prawidłowej realizacji zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla spełnienia prawidłowego funkcjonowania melioracji wodnych i racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych.

5. Po rozpatrzeniu wniosku, Wójt Gminy Wilkowice podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji.

**§ 4. 1.** Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej ze spółką wodną.

2. Niepodpisanie umowy dotacyjnej w terminie 14 dni od zawiadomienia o przyznaniu dotacji z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nieprzyznaniem dotacji.

**§ 5. 1.** Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

2. Dotowana spółka wodna zobowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania środków dotacji zamieścić klauzulę „powyższa kwota została otrzymana z dotacji Gminy Wilkowice na realizację zadania ..... zgodnie z umową nr..... z dnia .....”

3. Do rozliczenia rzeczowo-finansowego spółka wodna dołącza np. kosztorys powykonawczy, kserokopie rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania środków z udzielonej dotacji na wykonanie zadania.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice.

**§ 7.** Traci moc Uchwała Rady Gminy Wilkowice nr VI/43/2011 z dnia 28 kwietnia 2011 roku w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

*Marcin Kwiatek*

**mgr Marcin Kwiatek**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wilkowice na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Wilkowice**

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

nazwa: .....

adres: .....

NIP..... REGON.....

Data i numer wpisu w katastrze wodnym .....

Kwota wnioskowanej dotacji.....

Nazwa banku i nr rachunku spółki wodnej

nr rachunku bankowego: .....

2. Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

3. Szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania:

.....

termin i miejsce realizacji: .....

zakładany rezultat realizacji zadania:

.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj podejmowanych działań	Okres realizacji											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

5. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji zadania na podstawie wykonanego kosztorysu (stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku)

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym		
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	sfinansowanych z innych środków
Razem				

6. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Razem		100 %

Wnioskowana dotacja będzie/nie będzie<sup>1</sup> przeznaczona na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

.....  
(data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy )

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy
- 2) dokument zatwierdzający statut spółki wodnej
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji
- 4) kosztorys wstępny planowanych prac
- 5) oświadczenie, że urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuję się o udzielenie dotacji, znajdują się w ewidencji spółki wodnej
- 6) zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołówstwie - jeśli dotyczy

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Marcin Kwiatek*  
mgr Marcin Kwiatek

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXV/581/2024  
Rady Gminy Wilkowice  
z dnia 28 lutego 2024 r.

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Wilkowice**

.....

(pieczęć spółki wodnej)

.....

(miejscowość, data)

Na podstawie umowy nr ..... zawartej w dniu ..... Spółka Wodna  
..... otrzymała dotację celową z budżetu Gminy Wilkowice w kwocie  
..... zł.

1. Opis zrealizowanego zadania:

.....  
.....

2. Data zakończenia realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru:

.....

3. Zakres przedmiotowy zrealizowanych prac:

.....

4. Osiągnięte rezultaty:.....

5. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj podejmowanych działań	Okres realizacji											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

6. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania na podstawie kosztorysu powykonawczego (stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku).

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowanego z dotacji	sfinansowanego ze środków własnych
Razem					

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym		
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	sfinansowanych z innych środków
Razem				

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania	Łączna wartość wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Razem		100 %

7. Dodatkowe uwagi .....

.....

(data i podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) kosztorys powykonawczy
- 2) protokół odbioru końcowego robót
- 3) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunki lub faktura, umowa na wykonanie prac) wraz z potwierdzeniem zapłaty

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Marcin Kwiatek*  
 mgr Marcin Kwiatek