



ZP.271.1.33.2024

ZP.KW.173.2024

Wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**dot. zadania pn. „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania:
Remont skoczni narciarskiej HS31 i HS19 im. Józefa Przybyły przy ul. Ochota w Bystrej”**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Gmina Wilkowice

ul. Wyzwolenia 25,

43-365 Wilkowice

powiat bielski, województwo śląskie

reprezentowana:

przez **Wójta Gminy – Macieja Mrówkę**

powiat bielski, województwo śląskie

telefon: **(33) 499 00 77** lub **882 367 777**

fax: **(33) 817 30 43**

NIP: **9372632468**, REGON: **072182309**,

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

Wojciech Cendrzak - Inspektor ds. zamówień publicznych i funduszy strukturalnych,

wcendrzak@wilkowice.pl , zamowienia@wilkowice.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone zostanie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320/ w związku z szacunkową wartością zamówienia mniejszą niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania „Remont skoczni narciarskiej HS31 i HS19 im. Józefa Przybyły przy ul. Ochota w Bystrej”.

3.2. Szczegółowy zakres robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór określają załącznik nr 5 do SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz załącznik nr 4 do SWZ (Projektowane postanowienia

umowy), dotyczące wyżej wymienionego zadania na roboty budowlane. Dokumenty te są udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego: https://gmina-wilkowice.logintrade.net/zapytania_email,182744,9384cbe25076d9803f8677e676e17ab9.html

W ramach postępowania na roboty budowlane nr ZP.271.13.2024 – „**Remont skoczni narciarskiej HS31 i HS19 im. Józefa Przybyły przy ul. Ochota w Bystrej**„.

- 3.3. Szczegółowy opis zakresu usługi sprawowania nadzoru inwestorskiego zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty.
- 3.4. Szczegółowy opis sposobu wykonywania usługi sprawowania nadzoru inwestorskiego określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty.
- 3.5. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):
71247000-1 – nadzór nad robotami budowlanymi.
- 3.6. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do dnia odbioru końcowego robót budowlanych stanowiących przedmiot nadzoru oraz w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji. Planowany termin realizacji inwestycji - 31.10.2025 r..**

IV. PYTANIA I WYJAŚNIENIA

- 4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty. Wniosek o wyjaśnienie Wykonawcy mogą składać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@wilkowice.pl . Zaleca się w temacie wiadomości wpisać nazwę zadania oraz numer postępowania.
- 4.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do złożenia oferty. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zaproszenia do złożenia oferty.
- 4.4. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego, wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania, Zamawiający prześle do wszystkich, którym zostało przekazane zaproszenie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą zdolną do wykonania zamówienia tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- 6.1. Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium - ceną ofertową brutto przedmiotu zamówienia.
- 6.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w dwóch lub większej ilości ofert, zostanie wskazana taka sama cena oferty, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 7.1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe opisane w art. 632 Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).
- 7.2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 7.3. W związku z powyższym cena w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi: koszty podatku VAT, koszty materiałów, robocizny oraz wszelkie inne czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.4. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

VIII. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, **stanowiącego załącznik nr 2** do zaproszenia do złożenia oferty.
- 8.2. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku kiedy z odpisu z KRS lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Wykonawcy nie wynika jednoznacznie, że osoba podpisująca ofertę posiada prawo do reprezentowania należy wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające uprawnienia tej osoby (np. pełnomocnictwo, umowa s.c., upoważnienie, uchwała). W przypadku braku pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie (jednokrotnie) w wyznaczonym przez siebie terminie do jego uzupełnienia.
- 8.3. Zaleca się dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- 8.4. **Ofertę należy złożyć w terminie do 19.12.2024 r. do godziny 12:00, w jeden z następujących sposobów:**
 - osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, w Biurze Obsługi Klienta (parter Urzędu Gminy),
 - za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice
 - elektronicznie na adres e-mail: zamowienia@wilkowice.pl . W takim wypadku ofertę należy złożyć w postaci zeskanowanego formularza ofertowego lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym (nie jest to wymagane).
- 8.5. W przypadku gdy wszyscy oferenci, do których Zamawiający skierował zaproszenie do złożenia oferty przedłożą ofertę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 8.4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozstrzygnięcia postępowania.
- 8.6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
- 8.7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – zostaną odrzucone.

- 8.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.9. W toku badania ofert Zamawiającemu przysługuje prawo do wyjaśnienia oferty złożonej przez Wykonawcę, uzupełnienia oferty, poprawy oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, a niepowodującej istotnych zmian treści oferty.
- 8.10. Złożona oferta będzie jawna i może podlegać udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej, z zastrzeżeniem informacji podlegających ochronie w zakresie i na zasadach przewidzianych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych bądź ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takim fakcie Zamawiającego, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Oświadczenie powinno zostać uzasadnione oraz wyraźnie wskazywać, które dokumenty podlegają ochronie. Brak oświadczenia nie będzie skutkował uznaniem oferty za niekompletną ale spowoduje brak ochrony i pełną jawność dokumentu.
- 8.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania, bez wskazania przyczyn.
- 8.12. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na podany przez siebie adres e-mail.
- 8.13. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę jeżeli:
- a) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty,
 - b) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów nie złożył ich w wyznaczonym terminie lub złożył dokumenty niespełniające wymagań Zamawiającego,
 - c) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do wyjaśnienia oferty lub ceny ofertowej budzącej wątpliwości w wyznaczonym terminie nie złożył stosownych wyjaśnień,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny a po wezwaniu przez Zamawiającego do poprawy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawę błędu/ów,
 - e) oferta nie zostanie podpisana zgodnie z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty,
 - f) oferta zostanie złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 8.14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 8.15. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).**

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony wzór umowy – **załącznik nr 1**.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych lub osób wskazanych przez Wykonawcę, jest Gmina Wilkowice, reprezentowana przez Wójta Gminy Wilkowice z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, e-mail: sekretariat@wilkowice.pl
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wilkowice.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora,
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu zawarcia i późniejszego wykonania umowy.**
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w szczególności Podmioty będące instytucjami zarządzającymi lub pośredniczącymi w udzieleniu dofinansowania, w tym: Minister Sportu i Turystyki (ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa). Klauzula informacyjna Ministerstwa Sportu dostępna jest pod adresem www.gov.pl/web/sport/rodo-frkf-dis49) oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Gminy Wilkowice, w szczególności podmiot uprawniony do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którym administrator zawarł umowę na świadczenie usług dostarczenia i serwisu systemów informatycznych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu tego celu będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia przyjęcia przez Ministra Rozliczenia Dofinansowania. Minister może przedłużyć termin, o którym mowa wyżej.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania uniemożliwi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonanie umowy.

Zatwierdził:

.....

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz ofertowy
3. Opis Przedmiotu Zamówienia

Otrzymują:

- 1) Wykonawcy wg rozdzielnika
- 2) a/a

Sprawę prowadzi:

Wojciech Cendrzak – Inspektor ds. zamówień publicznych i funduszy strukturalnych, tel. 33 499 00 77, wew. 6