**Załącznik nr 1**

do Procedury przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych

**Formularz zgłoszenia wewnętrznego**

**w Urzędzie Gminy w Wilkowicach**

1. **Imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia**

..............................................................…………………………………………………..…………....................................

1. **W jaki sposób chcesz otrzymać informację o swoim zgłoszeniu**

□ Adres korespondencyjny: …………………………………………………………………………………..……………………

□ Adres e-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Podaj imię, nazwisko lub nazwę podmiotu i adres, którego dotyczy zgłoszenie:**

..............................................................…………………………………………………..…………....................................

1. **Podaj kontekst związany z pracą tj. wpisz jedną z opcji, która najlepiej opisuje Twoją relację z organizacją (np. pracownik, zleceniobiorca, przedsiębiorca, wolontariusz, praktykant itd.).**

..............................................................…………………………………………………..…………....................................

**6. Czego dotyczy naruszenie prawa. Zaznacz odpowiednią dziedzinę (np. korupcja, ochrona środowiska, zdrowie publiczne).**

□ korupcji;

□ zamówień publicznych;

□ usług, produktów i rynków finansowych;

□ przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;

□ bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;

□ bezpieczeństwa transportu;

□ ochrony środowiska;

□ ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;

□ bezpieczeństwa żywności i pasz;

□ zdrowia i dobrostanu zwierząt;

□ zdrowia publicznego;

□ ochrony konsumentów;

□ ochrony prywatności i danych osobowych;

□ bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;

□ interesów finansowych Skarbu Państwa RP, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;

□ rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji   
i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;

□ konstytucyjnych wolności oraz praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.

1. **Podaj datę oraz miejsce zaistnienia naruszenia prawa lub datę i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa**

..............................................................…………………………………………………..………….............................

............................................................................................................................................................

1. **Szczegółowo opisz problem/naruszenie prawa**

..............................................................…………………………………………………..………….............................

............................................................................................................................................................

..............................................................…………………………………………………..………….............................

............................................................................................................................................................

1. **Wskaż ewentualnych świadków**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Wskaż ewentualne dowody i informacje, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania naruszenia prawa**

..............................................................…………………………………………………..………….............................

............................................................................................................................................................

……………………………………..………………………………………………….

(data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia)