

**ZARZĄDZENIE NR 6/2026
WÓJTA GMINY WILKOWICE**

z dnia 16 stycznia 2026 r.

w sprawie kontroli jednostek organizacyjnych Gminy Wilkowice w 2026 r.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Wójta Gminy Wilkowice Nr 184/2009 z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie określenia sposobu prowadzenia kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy w Wilkowicach i jednostkach organizacyjnych Gminy Wilkowice oraz zasad jej koordynacji, Wójt Gminy Wilkowice zarządza, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się do realizacji harmonogram kontroli zarządczej w Gminie Wilkowice na rok 2026 określony w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

1. Dopuszcza się, na uzasadniony wniosek kierownika jednostki, przesunięcie terminu kontroli określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Przesunięcie terminu, o którym mowa w pkt. 1 nie może skutkować brakiem przeprowadzenia kontroli w jednostce.

§ 3.

Kontrolę należy przeprowadzić w oparciu o obowiązujące w Urzędzie Gminy Wilkowice zasady prowadzenia kontroli zarządczej.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wilkowice.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
mgr Maciej Mrówka

Plan kontroli jednostek organizacyjnych na 2026 r.

L.p.	Nazwa jednostki	Termin kontroli w 2026 r.	Zakres kontroli (rok 2025)
1	Gminna Biblioteka Publiczna w Wilkowicach	II-III kwartał	1. Ustalenia organizacyjne i prawne. 2. Zadania statutowe. 3. Zarządzenia wewnętrzne dotyczące procedur i standardów kontroli zarządczej. 4. Realizacja planów finansowych: przychodów i kosztów. 5. Wykorzystanie dotacji 6. Gospodarka kasowa. 7. Rozliczenie umów z kontrahentami. 8. Inne ustalenia.
2	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Synów Pułku	I kwartał	1. Ustalenia organizacyjne i prawne. 2. Realizacja planów finansowych. 3. Budżet jednostki- planowanie i realizacja. 4. Gospodarka żywieniowa i magazynowa. 5. Rozliczenie pobieranych opłat za wyżywienie. 6. Inwentaryzacja. 7. Kontrola FP dla nauczycieli. 8. Kontrola instytucjonalna – ZFŚS. 9. Inne ustalenia.
3	Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli	II-III kwartał	1. Ustalenia organizacyjne i prawne. 2. Zadania statutowe 3. Stan i funkcjonowanie gospodarki finansowej pod kątem przestrzegania standardów kontroli zarządczej w aspekcie realizacji planu finansowego dochodów i wydatków budżetowych 4. Kontrola procedur w zakresie celowości zaciągania zobowiązań finansowych 5. Kontrola dokumentacji księgowej i urzędzeń księgowych w zakresie dochodów i wydatków budżetowych w granicach kwot określonych planie finansowym 6. Realizacja planu finansowego dochodów i wydatków budżetowych 7. Sprawozdawczość szczególnie z wykonania planu dochodów i wydatków budżetowych 8. Inwentaryzacja. 9. Inne ustalenia.


mgr Maciej Mrówka