

Wójt Gminy Wilkowice

WNIOSEK

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych

(zaznaczyć odpowiednią kratkę X)

☐ o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia	☐ w miejscu sprzedaży ☐ poza miejscem
☐ o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia	☐ w miejscu sprzedaży ☐ poza miejscem
☐ o zawartości powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia	☐ w miejscu sprzedaży ☐ poza miejscem

Nazwa imprezy:

Adres imprezy:

Termin imprezy:

od

do

1. Czy impreza podlega ustawie o „Bezpieczeństwie imprez masowych” z 22 sierpnia 1997 r.

☐

TAK

☐

NIE

2. Nazwa przedsiębiorcy i adres siedziby, adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....
.....
.....

- numer stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- Numer NIP/ KRS

3. Ilość punktów sprzedających alkohol, forma sprzedaży (bufet, rollbar itp.):

.....
.....

Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2277) oraz wydane z jej upoważnienie uchwały Rady Gminy Wilkowice.

Przyjmuje do wiadomości, że w przypadku stwierdzenia przez organy kontrolujące niezgodności złożonych we wniosku danych ze stanem faktycznym zostanie wydana decyzja odmowna.

.....

podpis organizatora imprezy

.....

(podpis podmiotu, któremu zlecono
sprzedaż napojów alkoholowych)

OBOWIĄZKOWE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- 1. Zgoda władającego obiektem/organizatora imprezy.**
- 2. Kserokopia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – oryginały do wglądu.
(dla przedsiębiorców spoza Gminy Wilkowice).**
- 3. Potwierdzenie wniesienia opłaty w wysokości 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń (wg art. 18¹ ust. 3). tj.:**
 - A. 43,75 zł - dla zezwolenia jednorazowego do 4,5% alkoholu oraz na piwo**
 - B. 43,75 zł - dla zezwolenia jednorazowego powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**
 - C. 175 zł - dla zezwolenia jednorazowego o zawartości powyżej 18% alkoholu**



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
dotycząca wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wilkowice, reprezentowana przez Wójta Gminy Wilkowice z siedzibą przy [ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice](#), e-mail: sekretariat@wilkowice.pl - zwana dalej Administratorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wilkowice.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych lub zleconych określonych przepisami prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego określonego w art. 18 i art. 18¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, tj. w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Pani/Pana dane osobowe są przechowywane w Gminie Wilkowice przez okres ważności wydanych zezwoleń (10 lat), a następnie w celach archiwalnych przez okres wyznaczony przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umożliwia wydanie zezwolenia na podstawie złożonego przez Panią/Pana wniosku.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w szczególności będą to Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Straż Gminna) oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Gminy Wilkowice, w szczególności operator pocztowy oraz podmioty z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług dostarczenia i serwisu systemów informatycznych oraz Minister Rozwoju i Technologii.
7. Dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
8. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do treści danych osobowych,
 - zażądania sprostowania danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zgodnie z treścią rozdziału III RODO, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - usunięcia danych osobowych,
 - przenoszenia danych osobowych,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
Miejscowość, data

ZGODA ORGANIZATORA IMPREZY
na sprzedaż napojów alkoholowych
(dotyczy wniosku o wydanie zezwolenia na jednorazową
sprzedaż napojów alkoholowych)

.....
(nazwa, imię i nazwisko organizatora)

.....
(dokładny adres organizator)

wyrażam zgodę na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających*:

- ☐ **A - do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo,**
- ☐ **B - powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),**
- ☐ **C - powyżej 18 % zawartości alkoholu,**

- ☐ przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
 - ☐ przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
- podczas trwania imprezy *pod nazwą:*

podczas trwania imprezy *pod nazwą:*

.....
w dniu/dniach (*data i godzina*)

.....
organizowanej na terenie (*adres i dokładne miejsce imprezy*)

.....
Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona przez (*nazwa przedsiębiorcy/OSP*)

.....
.....

.....
(podpis organizatora)