

Uchwała Nr LIV/412/2006
Rady Gminy Wilkowice

z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie: zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 11 ust. 1, 2, 3 oraz art. 39 ust. 2 ustawy z 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej /t. j. Dz. U. z 1991 r. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.

Statut Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.


Traci moc:

- § 2 uchwały Nr XXXVIII/210/98 Rady Gminy w Wilkowicach z dnia 1 czerwca 1998 r. w sprawie przekształcenia Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wilkowicach w samodzielny gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach i zatwierdzenia statutu,
- Uchwała Nr XIX/115/2000 Rady Gminy w Wilkowicach z dnia 16 czerwca 2000 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach,
- Uchwała Nr XXIX/173/2001 z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wilkowicach,
- Uchwała Nr XXXIII/2034/2001 Rady Gminy w Wilkowicach z dnia 18 października 2001 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
mgr inż. Adam Caputa



Załącznik Nr 1
do Statutu SG ZOZ w Wilkowicach
zatwierdzonego uchwałą
Nr LIV/412/2006
Rady Gminy Wilkowice
z dnia 26 października 2006 r.

WYKAZ PLACÓWEK SAMODZIELNEGO GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W WILKOWICACH

1. Siedzibą Zakładu jest Poradnia POZ w Wilkowicach przy ul. Wyzwolenia 18.

W skład Poradni wchodzi następujące komórki:

- 6 gabinetów lekarskich,
- 1 gabinet zabiegowy,
- 1 gabinet szczepień,
- 5 gabinetów higieny szkolnej w miejscu nauczania.

2. Filia w Miesznej, która mieści się w obiekcie Szkoły Podstawowej przy ul. Szkolnej 1.
W skład Filii wchodzi Poradnia dla Dzieci.

Przewodniczący Rady
mgr inż. Adam Caputa



**STATUT ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
PROWADZONEGO PRZEZ SAMORZĄD TERYTORIALNY
W FORMIE ZAKŁADU SAMODZIELNEGO**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach realizuje świadczenia z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej jest samodzielnym gminnym, publicznym zakładem opieki zdrowotnej.

§ 2

Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej zwany dalej Zakładem działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30.08.1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej /Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm./,
2. Porozumienia zawartego między Wojewodą Bielskim, a Zarządem Gminy z dnia 13.12.1996 r

§ 3

1. Siedzibą Zakładu jest budynek Ośrodka Zdrowia w Wilkowicach.
2. Wykaz placówek stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.

II. Postanowienia szczegółowe

§ 4

Celem Zakładu jest zapewnienie podstawowej opieki zdrowotnej ludności zamieszkałej stale lub czasowo w obszarze działania Zakładu.

§ 5

Obszar działania Zakładu zwany dalej rejonem zapobiegawczo-leczniczym stanowi teren administracyjny gminy. Do rejonu zapobiegawczo-leczniczego mogą wchodzić miejscowości spoza granic administracyjnych gminy, na podstawie odrębnych umów.

§ 6

Do zadań zakładu należy w szczególności:

1. organizowanie i wykonywanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych udzielanych osobom ubezpieczonym zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i przygotowaniem zawodowym, przez personel lekarski, pielęgniarki środowiskowe oraz położną środowiskową
2. udzielanie porad lekarskich w ramach zgłaszalności i porad w domu chorego
3. dokonywanie oceny stanu zdrowia ludności rejonu oraz określanie potrzeb w zakresie ich zaspokajania
4. objęcie opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w ciąży, porodu i pólgu oraz chorych wymagających opieki medycznej.
5. prowadzenie czynnego poradnictwa

6. orzekanie o stanie zdrowia, a tym samym o czasowej niezdolności do pracy,
7. prowadzenie nadzoru sanitarnego, zapobiegawczego i szerzenie oświaty zdrowotnej w szczególności prowadzenie szczepień ochronnych,
8. wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki nad uczniami szkół w miejscu nauczania.
9. organizowanie innych form opieki medycznej w sytuacjach awaryjnych /klęski żywiołowe, katastrofy, epidemie/.

§ 7

W skład zakładu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- Poradnie ogólne,
- Poradnie dla dzieci,
- Gabinety higieny szkolnej w miejscu nauczania

III. Zarządzanie zakładem

§ 8

Organami zakładu są:

1. Rada Gminy
2. Wójt Gminy
3. Rada Społeczna Zakładu

§ 9

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Zakładu, który podejmuje samodzielnie decyzje i ponosi za nie odpowiedzialność.
2. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
3. Do obowiązków kierownika należy:
 - A/ bieżący nadzór nad wykonywaniem przez Zakład statutowych zadań,
 - B/ organizowanie pracy podległego personelu medycznego,
 - C/ opracowywanie planów pracy uwzględniających rozwiązywanie istotnych problemów zdrowotnych,
 - D/ dokonywanie ocen działalności Zakładu i zapoznawanie z tymi ocenami Radę Gminy,
 - E/ wnioskowanie w sprawach zatrudniania, zwalniania i wynagradzania podległego personelu medycznego.

IV. Rada Społeczna

§ 10

Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył Zakład oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.

§ 11

W skład Rady Społecznej wchodzi:

1. Wójt Gminy lub wyznaczona przez niego osoba jako Przewodniczący Rady,
2. Przedstawiciel Wojewody,
3. Przedstawiciele samorządu terytorialnego wyłonieni przez Radę Gminy.

§ 12

Rada Społeczna działa na podstawie własnego regulaminu określającego sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowanie uchwał.

§ 13

Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata

§ 14

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawienie podmiotowi, który utworzył Zakład Opieki Zdrowotnej, wniosków i opinii w sprawach:

- a/ zmiany lub rozwiązywania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- b/ zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przejęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- c/ związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- d/ przyznawania Kierownikowi Zakładu nagród,
- e/ rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej z Kierownikiem Zakładu.

2. Przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- a/ planu finansowego i inwestycyjnego,
- b/ rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
- c/ kredytów bankowych lub dotacji,
- d/ podziału zysków.

3. Uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył Zakład.

4. Zatwierdzanie regulaminu porządkowego Zakładu.

5. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

6. Przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada wykonuje swoje zadania.

7. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Zakładu.

§ 15

Sprawy sporne wynikłe między Kierownikiem Zakładu a Radą Społeczną rozstrzyga Rada Gminy. W ich rozstrzygnięciu Przewodniczący Rady Gminy może zasięgać rady Izby Lekarskiej, innych organów administracji państwowej oraz nadzoru specjalistycznego.

V. Gospodarka finansowa zakładu

§ 16

Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu rzeczowo – finansowego przyjętego przez Kierownika Zakładu w formie jednostki samodzielnej na zasadach określonych ustawą o rachunkowości, przepisów wykonawczych do ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz ustawy o statystyce państwowej.

§ 17

Zakład może otrzymać dodatkowe dotacje celowe Wojewody na:

1. realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
2. pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
3. inwestycje , w tym zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
4. cele szczególne przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 18

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

1. Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na zlecenie:

a/ Wojewody lub innych uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,

b/ osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,

c/ instytucji ubezpieczeniowych,

d/ zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji ,

e/ innych zakładów opieki zdrowotnej,

f/ osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,

2. Na realizację zadań i programów zdrowotnych.

3. Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego.

§ 19

Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, prowadzi rachunek dochodów i kosztów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

VI. Postanowienia końcowe

§ 20

W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i przepisy wydane na jej podstawie oraz Kodeks Pracy.

§ 21

Niniejszy statut obowiązuje od dnia 26 października 2006 r.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Adam Caputa