

**Wójt Gminy Wilkowice
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej**

1. Nazwa i adres instytucji kultury:

Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” w Bystrej ul. J.Fałata 2, 43-360 Bystra

2. Formalne kryteria wyboru oraz wymagane kwalifikacje:

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3 – letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym,
- co najmniej 3 – letni staż pracy na stanowisku związanym z kulturą lub sztuką,
- predyspozycje menadżerskie i umiejętność kierowania zespołem, a także predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- niekaralność związana z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych (dot. dysponowania środkami publicznymi),
- nieposzlakowana opinia,
- doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz z innymi środowiskami twórczymi,
- doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym finansów publicznych,
- prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie o kierunku lub specjalności kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja kultury lub pokrewne,
- znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,

3. Wymagane dokumenty:

- wniosek o przystąpienie do konkursu wraz z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej,
- pisemną, autorską koncepcję funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej, z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji,
- pisemną informację na temat dotychczasowej działalności kandydata w zakresie kultury (można dołączyć referencje),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,

- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa itp.),
- kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. (Osoba wybrana na stanowisko dyrektora, będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego),
- oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 168),
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 1182) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

4. Informacja o terminie i miejscu złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami:

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy przysyłać w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata z podanym adresem zwrotnym oraz nr telefonu z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” na adres:

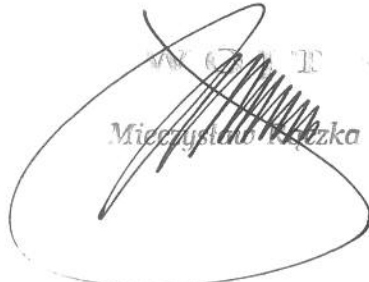
**Urząd Gminy w Wilkowicach
ul. Wyzwolenia 25
43-365 Wilkowice**

lub dostarczyć do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Wilkowicach w nieprzekraczalnym terminie do dnia **06.03.2015 r.**

Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Wilkowicach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

5. Informacje dodatkowe:

- przewidywany termin rozpatrzenia wniosków: **13.03.2015 r.**
- kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej osobiście w Urzędzie Gminy w Wilkowicach, II piętro, pok. 407. Informacji udziela Sekretarz Gminy – Jacek Lipowiecki;
- oferty niespełniające wymagań formalnych i nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane;


 Mirosława Kozłowska

Zarządzenie nr 12/2015
Wójta Gminy Wilkowice
z dnia 02 lutego 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego
Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2004 r. Nr 154, poz. 1629)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej.

§ 2

Wymagania kwalifikacyjne oraz formalne kryteria wyboru kandydatów na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Promyk” w Bystrej określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Określa się następujące terminy postępowania konkursowego:

1. Termin rozpoczęcia: z dniem podjęcie niniejszego zarządzenia.
2. Przewidywany termin zakończenia: **20.03.2015 r.**

§ 4

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się;

1. w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym:
 - a) Dziennik Zachodni;
 - b) Gazeta Wyborcza;
2. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wilkowice – www.bip.gwwilkowice.finn.pl
3. na oficjalnej stronie internetowej Gminy Wilkowice – www.wilkowice.pl
4. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wilkowicach.

§ 5

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa.
2. Powołanie członków komisji konkursowej, określenie szczegółowego trybu pracy komisji i wyznaczenie przewodniczącego komisji nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wilkowice.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Mieczysław Mielęca

